



Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

Akceptuje

Władysław Kosiniak-Kamysz

Minister Pracy i Polityki Społecznej
Władysław Kosiniak - Kamysz

RESORTOWY PROGRAM
WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU
PIECZY ZASTĘPCZEJ

na rok 2012

„Asystent rodziny”

Departament Polityki Rodzinnej

Podstawa prawna

Podstawą prawną „Resortowego Programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012” jest art. 247 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz.887, z późn. zm.)

Cel programu:

Celem programu jest wspomaganie jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego w budowaniu systemu wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez dofinansowanie zatrudnienia asystentów rodziny.

Zakładane efekty.

W 2012 r. przewiduje się, że nastąpi:

- 1) zintensyfikowanie działań wobec rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, efektem czego będzie zmniejszanie liczby dzieci umieszczanych poza rodziną naturalną dziecka;
- 2) rozwijanie dotychczasowych działań na rzecz dziecka i rodziny, a także stworzenie warunków do podejmowania przez gminy oraz przez organizacje pozarządowe inicjatyw we wskazanym zakresie;
- 3) propagowanie dobrych praktyk i wzorów inicjatyw kierowanych do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 4) Wzrost zatrudnienia asystentów rodziny o ok. 2300 osób, przy założeniu wydatkowania dotacji na dofinansowanie zatrudnienia asystentów rodziny w wysokości 30 mln złotych.

Finansowanie Programu

W ustawie budżetowej na 2012 r. w rezerwie celowej część 83, poz. 53-*Środki na dofinansowanie i finansowanie zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym na prowadzenie ośrodków adopcyjnych oraz finansowanie pobytu dzieci cudzoziemców w pieczy zastępczej)* zaplanowano środki finansowe w kwocie **30.000.000 zł** na pokrycie wydatków związanych z zatrudnieniem w gminach asystentów rodziny. Dysponentem środków budżetowych na Program są wojewodowie, którzy przekazują dotacje gminom, na podstawie umów w sprawie dofinansowania zadań własnych gminy.

Adresaci Programu

Program jest adresowany do jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego, których obowiązkiem jest realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Jednym z tych zadań jest praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych realizowana przez asystenta rodziny. Program ma za zadanie wspieranie przede wszystkim tych jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego, które z własnych środków nie mogą zabezpieczyć realizacji przedmiotowego zadania w dostatecznym wymiarze.

Przy kwalifikowaniu beneficjentów Programu będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) liczba rodzin z problemami opiekuńczo -wychowawczymi w gminie w stosunku do liczby ludności;
- 2) liczba zatrudnionych asystentów rodziny w gminie w stosunku do liczby rodzin z problemami opiekuńczo – wychowawczymi;
- 3) liczba dzieci pochodzących z gminy umieszczonych w pieczy zastępczej,

- 4) szacowane niezaspokojone zapotrzebowanie na asystenta rodziny w gminie;
- 5) zamożność gminy – wskaźnik G.

Realizatorzy Programu oraz ich zadania

Realizacja zadań Programu będzie prowadzona na trzech szczeblach:

Szczebel centralny – Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej (Departament Polityki Rodzinnej)

- 1) przygotowanie dokumentacji konkursowej, w tym ogłoszenia o konkursie, wzoru oferty, zaleceń do umowy zawieranej pomiędzy wojewodą a gminą oraz wzoru sprawozdania;
- 2) ogłoszenie konkursu;
- 3) udzielanie informacji o zasadach Programu i warunkach konkursu, a także ich interpretacja;
- 4) ostateczny wybór ofert spośród zakwalifikowanych przez wojewodów ofert złożonych przez gminy i ogłoszenie wyników konkursu;
- 5) złożenie wniosku do Ministra Finansów o rozdysponowanie środków do budżetów wojewodów odpowiednio do ostatecznego wyboru ofert;
- 6) analiza sprawozdań wojewódzkich z realizacji Programu;
- 7) sporządzenie sprawozdania zbiorczego z realizacji Programu;
- 8) monitorowanie ciągłości realizacji zadań finansowanych z Programu.

Szczebel wojewódzki – urzędy wojewódzkie

- 1) kwalifikacja ofert złożonych przez gminy;
- 2) przekazanie list zakwalifikowanych ofert do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej;
- 3) podpisywanie umów z gminami;
- 4) wnioskowanie do Ministra Finansów, wraz z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej, o środki budżetowe odpowiednio do ostatecznego wyboru ofert;
- 5) przekazanie środków do gmin;
- 6) analiza sprawozdań z realizacji Programu składanych przez gminy;

- 7) rozliczenie dotacji;
- 8) przekazanie do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej; sprawozdania wojewódzkiego z realizacji Programu;
- 9) kontrola realizacji Programu.

Szczebel lokalny – gminy

- 1) złożenie oferty;
- 2) realizacja zadań zgodnie z podpisanymi umowami;
- 3) rozliczenie dotacji;
- 4) przekazanie do wojewody sprawozdania z realizacji zadania dotowanego z Programu.

Warunki i zasady realizacji Programu

1. Przyznawanie dotacji odbywać się będzie w trybie otwartego konkursu ofert.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ogłoszeniu o konkursie.
3. Ogłoszenie o konkursie określi w szczególności: zasady składania ofert, w tym wzór oferty, koszt kwalifikowalny, tryb stosowany przy wyborze oferty oraz terminy wyboru ofert.

Nadzór nad realizacją Programu

1. Po zakończeniu realizacji zadania finansowanego z Programu, gmina przedstawia wojewodzie sprawozdanie z jego realizacji w ujęciu merytorycznym i finansowym, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach, minister właściwy do spraw rodziny może przeprowadzić kontrolę zadania finansowanego z Programu w trakcie jego realizacji.
3. W trakcie realizacji zadania finansowanego z Programu, wojewoda udzielający dotacji może przeprowadzić kontrolę realizacji zadania, zgodnie z zasadami obowiązującymi przy wydatkowaniu środków publicznych.